



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

ที่ ๐๐๑๐.๓๓/๘๙๙๔

สง.ป.

โทร. ๐ ๒๒๐๕ ๒๓๔๐ โทรสาร ๐ ๒๒๐๕ ๒๑๐๔

วันที่ ๖

กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การตรวจสอบความถูกต้องของค่าใช้จ่ายเบิกบัญชีตาม พ.ศ.๒๕๖๔ รอบ ๙ เดือน

เรียน ผบช. หรือตำแหน่งเทียบเท่า

ผบก. หรือตำแหน่งเทียบเท่า

รอง ผบก. และ ผกก. หน่วยงานที่เบิกเงินจากคลังทุกแห่ง

ตามหนังสือ ตร. ที่ ๐๐๑๐.๓๓/ ๑๗๑๖ ลง ๓๐ เม.ย. ๖๔ แจ้งแนวทางการประเมินผล การปฏิบัติงานด้านบัญชีของ ตร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เรื่องที่ ๔ ความมีประสิทธิผล เกี่ยวกับ การจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตของ ตร. เรื่องที่ประเมินเรื่องที่ ๑ แผนเพิ่มประสิทธิภาพและแผนเพิ่ม ผลสัมฤทธิ์จากการจัดทำต้นทุนผลผลิต การตรวจสอบความถูกต้องของการระบุค่าใช้จ่ายเข้าสู่กิจกรรมย่อย ในระบบ GFMIS โดยให้ สง.ป. (กช.) เรียกข้อมูลค่าใช้จ่ายของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ จากระบบ GFMIS รอบ ๙ เดือน เผยแพร่ในเว็บไซต์ กช. (www.accountancy-police.go.th) เพื่อให้หน่วยงานผู้เบิกตรวจสอบ และรวบรวมข้อมูลส่งให้หน่วยงานเจ้าภาพผลผลิต/โครงการภายในระยะเวลาที่กำหนด นั้น

เพื่อให้หน่วยสามารถตรวจสอบความถูกต้องของค่าใช้จ่ายเบิกบัญชีตาม พ.ศ.๒๕๖๔ สง.ป. (กช.) จึงได้เรียกรายงานข้อมูลค่าใช้จ่ายเบิกบัญชีตาม พ.ศ.๒๕๖๔ จากระบบ GFMIS รอบ ๙ เดือน (ต.ค.๖๓ – มิ.ย.๖๔) และดำเนินการจัดเรียงข้อมูลค่าใช้จ่ายโดยจำแนกตามศูนย์ต้นทุน และหน่วยงานระดับ บช. ขึ้นเว็บไซต์ กช. (www.accountancy-police.go.th) เพื่อให้หน่วยงานผู้เบิก ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้อง ดังนี้

๑. หน่วยงานผู้เบิก ตรวจสอบความถูกต้องของค่าใช้จ่ายเบิกบัญชีตาม พ.ศ.๒๕๖๔ รอบ ๙ เดือน ที่เผยแพร่ในเว็บไซต์ กช. ในวันที่ ๕ ก.ค.๖๔ ว่าได้ระบุค่าใช้จ่ายลงสู่กิจกรรมย่อย ได้ถูกต้อง ครบถ้วนแล้วหรือไม่ หากถูกต้องครบถ้วนแล้ว ให้หัวหน้าหน่วยงาน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ลงนามรับรองความถูกต้อง ส่ง บช. ต้นสังกัด ภายในวันที่ ๙ ก.ค.๖๔

๒. หน่วยงานระดับ บช. ที่มีหน่วยงานผู้เบิกเป็นหน่วยงานในสังกัด กง. และ บ.ตร. รวบรวมข้อมูลของหน่วยงานผู้เบิกในสังกัด (ถ้ามี) ส่งให้หน่วยงานเจ้าภาพผลผลิต/โครงการ ภายในวันที่ ๑๕ ก.ค.๖๔

๓. หน่วยงานเจ้าภาพผลผลิต/โครงการ รายงานสรุปจำนวนหน่วยงานระดับ บช. ภายใต้ผลผลิต และรวบรวมข้อมูลที่มีการตรวจสอบยืนยันความถูกต้องของค่าใช้จ่ายของหน่วยงานระดับ บช. ส่ง สง.ป. (กช.) ภายในวันที่ ๒๙ ก.ค.๖๔

อนึ่ง ในการจัดส่งข้อมูลผลการตรวจสอบค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้ใช้เฉพาะหนังสือนำส่งที่ หน่วยงานเจ้าภาพผลผลิต/โครงการ ยืนยันการตรวจสอบค่าใช้จ่าย โดยไม่ต้องแนบรายละเอียดข้อมูล ค่าใช้จ่ายมาประกอบการตรวจสอบ

/สำหรับข้อมูล...

สำหรับข้อมูลของค่าใช้จ่ายปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ รอบ ๙ เดือน แนวทางแก้ไข
กรณีพบข้อผิดพลาด และรายชื่อหน่วยงานเจ้าภาพผลผลิต/โครงการ สามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ กช.
(www.accountancy-police.go.th) หรือหากมีข้อสงสัยสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ฝ่ายบัญชี ๑ กช.
หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๐๕ ๒๓๔๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

พล.ต.ท.



(พेतมนวุธ อังคะนาวิน)

ผบช.สงป.