



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กช.
ที่ ๐๐๑๐.๓๒/๙๗๖๘

โทร. ๐ ๒๒๗๔๕ ๒๓๔๐ โทรสาร ๐ ๒๒๐๔๕ ๒๑๐๔
วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๒

เรื่อง การนำเข้าข้อมูลทางบัญชีเงินกองบประมาณเข้าระบบ GFMIS

เรียน ผบช.ตชด., ผบช.ภ.๔, ผบช.ภ.๕, ผบช.ภ.๖, ผบช.ภ.๘, ผบช.ภ.๙, ผบช.ส.,
ผบก.ป., ผบก.กง. และ ผบก.สส.

ตามหนังสือ กรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๐.๓/๓๐๙๖๓ ลง ๒๓ ก.ค. ๖๒ อนุมัติให้ ตร. นำเข้า
ข้อมูลทางบัญชีเงินกองบประมาณเข้าระบบ GFMIS ของสถานีวิทยุกระจายเสียง ด้วยบทคล้อง แบบ บช 11
เป็นรายเดือน นั้น

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวข้างต้น เป็นไปด้วยความถูกต้องครบถ้วน กช. จึงได้ดำเนินการ
จัดทำการเปรียบเทียบ (Mapping) ข้อมูลทางบัญชีของหน่วยงานที่มีรายได้เงินกองบประมาณ ของสถานี
วิทยุกระจายเสียง กับผังบัญชีมาตรฐานสำหรับหน่วยงานภาครัฐ Version ๒๕๖๐ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการ
บันทึกข้อมูลทางบัญชี รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาและดำเนินการต่อไป

พล.ต.ต. พูง

(วัลลภา ศิริรักษ์)

ผบก.กช.

Mapping ผังบัญชี สถานีวิทยุกระจายเสียง

1

ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	คำอธิบาย
สินทรัพย์	1 0 00 00 00 00		
เงินสด	1 1 01 01 01 01	บัญชีเงินสดในมือ	หมายถึง เงินที่หน่วยงานถือไว้ในรูปของชนบัตร เหรียญภาษาปัปน์ คราฟต์ ธนาณติ เซ็ค
เงินฝากธนาคารออมทรัพย์	1 1 01 03 01 99	บัญชีเงินฝากไม่มีรายตัว	หมายถึง เงินฝากประเภทกระแสรายวัน ออมทรัพย์ และเงินฝากประจำอายุไม่เกิน 3 เดือน ที่ฝากไว้กับสถาบันการเงินหรือแหล่งอื่นๆ เช่น ห้างร้าน เป็นต้น เพื่อรับ - จ่ายเงินออก งบประมาณของหน่วยงาน ซึ่งไม่ต้องบันทึกรายละเอียดบัญชีรายตัวในระบบ GFMIS (ใช้เฉพาะส่วนราชการ)
เงินฝากธนาคารออมทรัพย์ (ค่าสาธารณูปโภค)	1 1 01 03 01 99	บัญชีเงินฝากไม่มีรายตัว	หมายถึง เงินฝากประเภทกระแสรายวัน ออมทรัพย์ และเงินฝากประจำอายุไม่เกิน 3 เดือน ที่ฝากไว้กับสถาบันการเงินหรือแหล่งอื่นๆ เช่น ห้างร้าน เป็นต้น เพื่อรับ - จ่ายเงินออก งบประมาณของหน่วยงาน ซึ่งไม่ต้องบันทึกรายละเอียดบัญชีรายตัวในระบบ GFMIS (ใช้เฉพาะส่วนราชการ)
เงินฝากธนาคารประจำ	1 1 01 03 01 99	บัญชีเงินฝากไม่มีรายตัว	หมายถึง เงินฝากประเภทกระแสรายวัน ออมทรัพย์ และเงินฝากประจำอายุไม่เกิน 3 เดือน ที่ฝากไว้กับสถาบันการเงินหรือแหล่งอื่นๆ เช่น ห้างร้าน เป็นต้น เพื่อรับ - จ่ายเงินออก งบประมาณของหน่วยงาน ซึ่งไม่ต้องบันทึกรายละเอียดบัญชีรายตัวในระบบ GFMIS (ใช้เฉพาะส่วนราชการ)
เงินสำรองค่าซ่อมแซมอุปกรณ์	1 1 01 03 01 99	บัญชีเงินฝากไม่มีรายตัว	หมายถึง เงินฝากประเภทกระแสรายวัน ออมทรัพย์ และเงินฝากประจำอายุไม่เกิน 3 เดือน ที่ฝากไว้กับสถาบันการเงินหรือแหล่งอื่นๆ เช่น ห้างร้าน เป็นต้น เพื่อรับ - จ่ายเงินออก งบประมาณของหน่วยงาน ซึ่งไม่ต้องบันทึกรายละเอียดบัญชีรายตัวในระบบ GFMIS (ใช้เฉพาะส่วนราชการ)
ลูกหนี้เงินยืมราชการ	1 1 02 01 01 08	บัญชีลูกหนี้เงินยืมกองงบประมาณ ฝากธนาคารพาณิชย์	หมายถึง บัญชีที่ใช้ในการตั้งเบิกเงินยืมที่จ่ายจากเงินกองงบประมาณของหน่วยงานที่ฝากไว้กับธนาคารพาณิชย์
ลูกหนี้ สวพ.	1 1 02 05 01 94	บัญชีลูกหนี้อื่น - บุคคลภายนอก	หมายถึง จำนวนเงินที่บุคคลภายนอกค้างชำระแก่หน่วยงาน อันเกิดจากการยืม อื่นนอกเหนือจากที่ระบุไว้ข้างต้น
อาคารและสิ่งก่อสร้าง	1 2 11 01 01 02	บัญชีพักรงานระหว่างก่อสร้าง	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกงานระหว่างก่อสร้าง ผ่านระบบ Web Online หรือยังไม่ได้สร้าง ข้อมูลหลักสินทรัพย์ในระบบ บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item)

ชื่อ/บัญชี	รหัสบัญชี						ชื่อบัญชี	คำอธิบาย
ครุภัณฑ์กีฬา	1	2	06	13	01	02	บัญชีพักครุภัณฑ์กีฬา	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกครุภัณฑ์กีฬา ผ่านระบบ Web Online หรือยังไม่ได้สร้างข้อมูล หลักสินทรัพย์ในระบบ บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item)
ครุภัณฑ์คงคลัง	1	2	06	14	01	02	บัญชีพักครุภัณฑ์คงคลัง	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกครุภัณฑ์คงคลัง ผ่านระบบ Web Online หรือยังไม่ได้สร้างข้อมูล หลักสินทรัพย์ในระบบ บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item)
ครุภัณฑ์สำนักงาน	1	2	06	15	01	02	บัญชีพักครุภัณฑ์สำนักงาน	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกครุภัณฑ์สำนักงานผ่านระบบ Web Online หรือยังไม่ได้สร้างข้อมูล หลักสินทรัพย์ในระบบ บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item)
ครุภัณฑ์อื่น	1	2	06	16	01	02	บัญชีพักครุภัณฑ์อื่น	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกครุภัณฑ์อื่น ผ่านระบบ Web Online หรือยังไม่ได้สร้างข้อมูล หลักสินทรัพย์ในระบบ บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item)
ใบสำคัญค้างรับ	1	1	02	05	01	94	บัญชีลูกหนี้อื่น - บุคคลภายนอก	หมายถึง จำนวนเงินที่บุคคลภายนอกค้างชำระแก่หน่วยงาน อันเกิดจากรายการอื่น นอกเหนือจากที่ระบุไว้ข้างต้น
หนี้สิน	2	0	00	00	00	00		
เจ้าหนี้- สวพ.อบ.	2	1	01	02	01	99	บัญชีเจ้าหนี้อื่น - บุคคลภายนอก	หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานเป็นหนี้แก่บุคคลภายนอก นอกจากที่ระบุไว้ข้างต้น
เจ้าหนี้- สวพ.nm.								
เจ้าหนี้- สวพ.ชม.								
เจ้าหนี้- สวพ.นว.								
เจ้าหนี้-บ.ว.ไอลเซ็นเตอร์ฯ	2	1	01	02	01	99	บัญชีเจ้าหนี้อื่น - บุคคลภายนอก	หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานเป็นหนี้แก่บุคคลภายนอก นอกจากที่ระบุไว้ข้างต้น
เงินประกันสังคมค้างจ่าย	2	1	02	04	01	98	บัญชีค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่น- หน่วยงานภาครัฐ	หมายถึง จำนวนเงินค่าบริการที่หน่วยงานได้รับบริการจากหน่วยงานภาครัฐ นอกจากที่ ระบุไว้ข้างต้น แต่ยังไม่ได้จ่ายชำระ ทั้งที่ถึงกำหนดชำระหรือยังไม่ถึงกำหนดชำระแต่ได้ เกิดขึ้นแล้ว ซึ่งเกิดจากการปรับปรุงรายการถอนสื้นปี บัญชีนี้ถือเป็นบัญชีระหว่างกัน (BP) กับบัญชีรายได้ค้างรับ - หน่วยงานภาครัฐ รหัสบัญชี 1102050106
เงินนำส่งเข้ากองทุนพัฒนาค้างจ่าย	2	1	01	02	01	99	บัญชีเจ้าหนี้อื่น - บุคคลภายนอก	หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานเป็นหนี้แก่บุคคลภายนอก นอกจากที่ระบุไว้ข้างต้น
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	2	1	11	02	01	99	บัญชีเงินรับฝากอื่น	หมายถึง เงินของประมาณที่หน่วยงานได้รับฝากไว้จากผู้อื่น นอกจากที่ระบุไว้ข้างต้น ซึ่งถือเป็นหนี้สินที่หน่วยงานจะต้องจ่ายคืนให้แก่ผู้ฝากเมื่อมีการตรวจสอบ หรือเป็นเงิน ผ่านมือที่จะต้องส่งต่อไปยังบุคคลที่ 3 หน่วยงานไม่สามารถใช้จ่ายเพื่อประโยชน์ของ หน่วยงานเอง ได้ ซึ่งไม่ต้องบันทึกรายละเอียดรายตัวในระบบ GFMIS

ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี						ชื่อบัญชี	คำอธิบาย
ค่าร่วมดำเนินการรับค่าวงหน้า	2	2	13	01	01	01	บัญชีรายได้จากการรับรู้	หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับแล้ว แต่ยังถือเป็นรายได้ในรอบบัญชีปัจจุบันไม่ได้อันเกิดจากการซ่วยเหลือหรือรับบริจากที่มีข้อจำกัดในการใช้ เช่น การได้รับความช่วยเหลือในรูปของสินทรัพย์ และจะทยอยรับรู้เป็นรายได้ในอนาคต
ค่าสาธารณูปโภครับค่าวงหน้า	2	1	11	02	01	99	บัญชีเงินรับฝากอื่น	หมายถึง เงินนอกงบประมาณที่หน่วยงานได้รับฝากไว้จากผู้อื่น นอกจากที่ระบุไว้ข้างต้น ซึ่งถือเป็นหนี้สินที่หน่วยงานจะต้องจ่ายคืนให้แก่ผู้ฝากเมื่อมีการตรวจสอบ หรือเป็นเงินผ่านมือที่จะต้องส่งต่อไปยังบุคคลที่ 3 หน่วยงานไม่สามารถใช้จ่ายเพื่อประโยชน์ของหน่วยงานเองได้ ซึ่งไม่ต้องบันทึกรายละเอียดรายตัวในระบบ GFMIS
เงินรับฝาก	2	1	11	02	01	99	บัญชีเงินรับฝากอื่น	หมายถึง เงินนอกงบประมาณที่หน่วยงานได้รับฝากไว้จากผู้อื่น นอกจากที่ระบุไว้ข้างต้น ซึ่งถือเป็นหนี้สินที่หน่วยงานจะต้องจ่ายคืนให้แก่ผู้ฝากเมื่อมีการตรวจสอบ หรือเป็นเงินผ่านมือที่จะต้องส่งต่อไปยังบุคคลที่ 3 หน่วยงานไม่สามารถใช้จ่ายเพื่อประโยชน์ของหน่วยงานเองได้ ซึ่งไม่ต้องบันทึกรายละเอียดรายตัวในระบบ GFMIS
เงินประกันสัญญา	2	1	12	01	01	99	บัญชีเงินประกันอื่น	หมายถึง จำนวนเงินประกันสัญญา,เงินประกันผลงาน และเงินประกันอื่นๆ ที่เบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณที่ไม่ได้ฝากคลังซึ่งหน่วยงานเรียกเก็บไว้เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติอย่างหนึ่งอย่างใด หรือเพื่อเป็นประกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นแก่หน่วยงานจากการปฏิบัติของบุคคลอื่น ซึ่งไม่ต้องบันทึกรายละเอียดบัญชีรายตัวในระบบ GFMIS
รายได้จากการรับรู้	2	2	13	01	01	01	บัญชีรายได้จากการรับรู้	หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับแล้ว แต่ยังถือเป็นรายได้ในรอบบัญชีปัจจุบันไม่ได้อันเกิดจากการซ่วยเหลือหรือรับบริจากที่มีข้อจำกัดในการใช้ เช่น การได้รับความช่วยเหลือในรูปของสินทรัพย์ และจะทยอยรับรู้เป็นรายได้ในอนาคต
ทุน	3	0	00	00	00	00		
กำไรขาดทุน	3	1	01	01	01	01	บัญชีรายได้สูง /(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ	หมายถึง ผลการดำเนินงานสุทธิในปีปัจจุบัน ซึ่งเกิดจากการปิดบัญชีรายได้และค่าใช้จ่าย
กำไรสะสม	3	1	02	01	01	01	บัญชีรายได้สูง /(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสะสมยกมา	หมายถึง ผลการดำเนินงานสะสม ณ วันต้นงวดบัญชีปัจจุบัน

ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	คำอธิบาย
รายได้	4 0 00 00 00 00		
รายได้ค่าร่วมดำเนินกิจการ	4 3 01 02 01 08	บัญชีรายได้เงินกองบประมาณ	หมายถึง รายได้ของหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตให้กันไว้จากเงินรายได้แผ่นดินเป็นเงินกองบประมาณตามกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้จ่ายในการดำเนินงานของหน่วยงาน ค่าสมัครสอบพนักงานราชการ ลูกจ้าง เป็นต้น
รายรับค่าสาธารณูปโภค	2 1 11 02 01 99	บัญชีเงินรับฝากอื่น	หมายถึง เงินกองบประมาณที่หน่วยงานได้รับฝากไว้จากผู้อื่น นอกจากที่ระบุไว้ข้างต้น ซึ่งถือเป็นหนี้สินที่หน่วยงานจะต้องจ่ายคืนให้แก่ผู้ฝากเมื่อมีการตรวจสอบ หรือเป็นเงินผ่านมือที่จะต้องส่งต่อไปยังบุคคลที่ 3 หน่วยงานไม่สามารถใช้จ่ายเพื่อประโยชน์ของหน่วยงานเองได้ ซึ่งไม่ต้องบันทึกรายละเอียดรายตัวในระบบ GFMIS
ดอกเบี้ยรับ	4 3 03 01 01 01	บัญชีรายได้ดอกเบี้ยเงินฝากจากสถาบันการเงิน	หมายถึง รายได้ของหน่วยงานจากดอกเบี้ยที่ได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากเงินฝากกับสถาบันการเงิน เฉพาะหน่วยงานได้รับอนุญาตจากกระทรวงคลังให้เก็บรายได้ตั้งกล่าวไว้เพื่อใช้จ่ายในการดำเนินงาน
รายได้จากการบริจาค	4 3 02 03 01 01	บัญชีรายได้จากการบริจาค	หมายถึง เงินหรือสินทรัพย์ย่างอื่นที่ได้รับบริจาคจากภาคเอกชนเพื่อไว้ใช้จ่ายในการดำเนินงาน การบริจาคอาจมีการระบุวัตถุประสงค์เฉพาะหรือไม่ก็ได้
รายได้อื่น	4 3 13 01 01 99	บัญชีรายได้อื่น	หมายถึง รายได้เบ็ดเตล็ดของหน่วยงาน ที่ไม่ได้จัดอยู่ในประเภทใดข้างต้น ซึ่งหน่วยงานได้รับอนุญาตให้เก็บรายได้ดังกล่าวไว้เพื่อใช้จ่ายในการดำเนินงาน
ค่าใช้จ่าย	5 0 00 00 00 00		
ค่าใช้จ่ายลูกจ้าง	5 1 01 01 01 13	บัญชีค่าใช้จ่าย	หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการจ้างงานซึ่งจ่ายให้แก่ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว ลูกจ้างช้าต่างประเทศที่มีสัญญาจ้างของส่วนราชการ และลูกจ้างตามสัญญา โดยมีอัตรากำหนดไว้แน่นอนในบัญชีค่าใช้จ่ายรวมทั้งค่าใช้จ่ายลักษณะเดียวกันที่หน่วยงานอื่นจ่ายให้แก่ลูกจ้าง
เงินนำส่งเข้ากองทุนพัฒนา	5 2 12 01 01 99	บัญชีค่าใช้จ่ายอื่น	หมายถึง ค่าใช้จ่ายอื่นที่ไม่ได้เก็บไว้ข้างต้น เช่น เบิกคืนเงินนำส่งเข้ากองทุนพัฒนา เป็นต้น
เงินรางวัลฝ่ายอำนวยการ	5 1 01 01 01 18	บัญชีเงินรางวัล	หมายถึง เงินรางวัลที่จ่ายให้กับผู้บริหารและบุคลากร ในหน่วยงานประเภทส่วนราชการ
เงินรางวัลเจ้าหน้าที่ตรวจสอบบัญชี			
เงินรางวัลเจ้าหน้าที่งานสื่อสารดาวเทียม			

ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	คำอธิบาย
เงินรางวัลเจ้าหน้าที่	5 1 01 01 01 18	บัญชีเงินรางวัล	หมายถึง เงินรางวัลที่จ่ายให้กับผู้บริหารและบุคลากรในหน่วยงานประเภทส่วนราชการ ตามระเบียบก.ค.ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินรางวัลสำหรับผู้บริหารและสำหรับหน่วยงาน เพื่อจ่ายให้แก่ข้าราชการ และลูกจ้างประจำ
เงินรางวัลเจ้าหน้าที่ดาวเทียม สวพ.			
เงินรางวัลคณะกรรมการดำเนินงาน			
เงินรางวัลคณะกรรมการ กนว.			
เงินรางวัลที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน สวพ.			
เงินรางวัลคณะกรรมการฝ่ายกฎหมาย			
เงินรางวัลคณะกรรมการฝ่ายเทคนิค			
เงินรางวัลคณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์			
เงินรางวัลที่ปรึกษาคณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์			
เงินบำรุงสวัสดิการ สส.	5 2 12 01 01 99	บัญชีค่าใช้จ่ายอื่น	หมายถึง ค่าใช้จ่ายอื่นที่ไม่ได้กล่าวไว้ข้างต้น เช่น เบิกคืนเงินนำส่งข้ามปีงบประมาณ เป็นต้น
ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	5 1 03 01 01 99	บัญชีค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ - ในประเทศ	หมายถึง ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ <u>ในราชอาณาจักร</u> เช่น ค่าพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระหว่างบรรทุก ค่าจ้างคน扛หาม และอื่นๆ ทำงานเดียวกัน ค่าขนย้ายสัมภาระ เป็นต้น ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
	5 1 03 02 01 99	บัญชีค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ - ต่างประเทศ	หมายถึง ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ <u>ต่างประเทศ</u> เช่น ค่าเครื่องแต่งตัว ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายอื่นในการเดินทางไปราชการ ค่าพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระหว่างบรรทุก ค่าจ้างคน扛หาม และอื่นๆ ทำงานเดียวกัน ค่าขนย้ายสัมภาระ เป็นต้น ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	คำอธิบาย
ค่าจ้างเหมาบริการ	5 1 04 01 01 12	บัญชีค่าจ้างเหมาบริการ - บุคคลภายนอก	หมายถึง ค่าจ้างเหมาบริการที่จ่ายให้หน่วยงานภายนอกเพื่อให้ทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ให้แก่หน่วยงาน ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาด ค่าจ้างรักษาความปลอดภัย ค่าจ้างทำหนังสือ ค่าจ้างถ่ายเอกสาร ค่าใช้จ่ายในการจัดทำเว็บไซต์ และส่วนอื่นที่เกี่ยวข้องในการจัดทำเว็บไซต์ ค่าบริการหรือค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการกำจัดแมลง หนู หรือสัตว์ที่อาจเป็นพาหะนำโรคร้ายมาสู่คุณรวมถึงการกำจัดเชื้อโรคเชื้อราตามส่วนราชการหรือบ้านพักที่ทางราชการจัดไว้ให้ ค่าบริการในการกำจัดสัตว์ปีก จัดเก็บขยะของส่วนราชการ ค่าบริการในการกำจัดสัตว์ปีกบ้านพักของทางราชการกรณีไม่มีผู้อาศัย ค่าระวัง บรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุ กันด้วยของส่วนราชการ เป็นต้น
	5 1 04 01 01 13	บัญชีค่าจ้างเหมาบริการ - หน่วยงานภาครัฐ	หมายถึง หมายถึง ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างทำของ ที่จ่ายให้หน่วยงานภาครัฐ เพื่อให้ทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ให้แก่หน่วยงาน ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง บัญชีนี้ถือเป็นบัญชีระหว่างหน่วยงานภาครัฐด้วยกัน บัญชีนี้ถือเป็นบัญชีระหว่างกัน (BP) กับบัญชีรายได้จากการให้บริการ - หน่วยงานภาครัฐ รหัสบัญชี 4301020101
ค่านั่งสือพิมพ์	5 1 04 03 02 99	บัญชีค่าใช้สอยอื่นๆ	หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่จ่ายไปเพื่อให้ได้รับบริการ และค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดอื่น ๆ ซึ่งไม่เข้าลักษณะของค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่ระบุไว้ข้างต้น เช่น ค่าผ่านทางค่าน้ำ ค่าใช้จ่ายในการเป็นสมาชิก หรือการจัดซื้อหนังสือ จุลสาร วารสาร หนังสือพิมพ์ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้ในราชการ โดยส่วนรวม ค่าโล่ ในประกาศเกียรติคุณ ค่ากรอบใบประกาศเกียรติคุณ ของขวัญ ของรางวัล ของที่ระลึก สำหรับข้าราชการหรือลูกจ้างประจำที่เกษียณอายุ หรือผู้ให้ความช่วยเหลือหรือควรได้รับการยกย่องจากทางราชการ ค่าบริการอินเทอร์เน็ตของผู้เดินทางไปราชการเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ค่าของขวัญหรือของที่ระลึกที่มอบให้ชาวต่างประเทศกรณีเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ค่าใช้จ่ายในการใช้สถานที่ชั่วคราวของส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ เนื้อเดียงพยาน ผู้ต้องหา เป็นต้น

ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	คำอธิบาย
ค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่	5 1 04 02 01 05	บัญชีค่าโทรศัพท์	หมายถึง ค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ค่าบัตรโทรศัพท์ ค่าบัตรเติมเงินโทรศัพท์ ค่าบริการ SMS ที่ใช้ในการดำเนินงานของหน่วยงานที่นำเสนอรายงาน สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบัน
ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน	5 1 04 01 01 07	บัญชีค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เพื่อซ่อมแซมทรัพย์สินที่ชำรุดเสียหายและเพื่อการรักษาสภาพการใช้งานสินทรัพย์ เช่น เปลี่ยนลูกบิดประตู เปลี่ยนหม้อน้ำรถ เติมน้ำมันหล่อลื่น เปลี่ยนแบตเตอรี่รถ เปลี่ยนยางรถยนต์ที่ชำรุด ซ่อมบานประตู ขุดลอกห่อในหน่วยงาน ท้าวอากรสำนักงาน เปลี่ยนหลอดไฟ เป็นต้น
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการฝึกอบรม	5 1 02 01 01 99	บัญชีค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม - ในประเทศ	หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดอบรม การประชุมทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การสัมมนาทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การบรรยายพิเศษ การฝึกศึกษา การคุยงาน การฝึกงาน หรือที่เรียกว่าอย่างอื่น โดยมีโครงการหรือหลักสูตรและช่วงเวลาจัดที่แน่นอนที่มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาบุคคลหรือเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน โดยไม่มีการรับประคัญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ ซึ่งเป็นการฝึกอบรมในประเทศ และผู้เข้ารับการฝึกอบรมเกินกึ่งหนึ่งเป็นบุคลากรของหน่วยงาน เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่า yan พาหนะ ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการคุยงาน ค่ากระป๋องหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพื้นที่ - ปิด การฝึกอบรม ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม เป็นต้น ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	คำอธิบาย
	5 1 02 02 01 99	บัญชีค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม - ต่างประเทศ	หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดอบรม การประชุมทางวิชาการหรือเริงปฎิบัติการ การสัมมนาทางวิชาการหรือเริงปฎิบัติการ การบรรยายพิเศษ การฝึกศึกษา การคุยงาน การฝึกงาน หรือที่เรียกชื่ออื่นๆ อีก โดยมีโครงการหรือหลักสูตรและช่วงเวลาจัดที่แน่นอนที่มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาบุคคลหรือเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน โดยไม่มีการรับประญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ ซึ่งเป็นการฝึกอบรมในต่างประเทศ และผู้เข้ารับการฝึกอบรมเกินกึ่งหนึ่งเป็นบุคลากรของหน่วยงาน เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าเครื่องแต่งตัว ค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าโดยสาร เครื่องบิน เป็นต้น ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
ค่าใช้จ่ายในการประชุม	5 1 04 03 02 07	บัญชีค่าใช้จ่ายในการประชุม	หมายถึง ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการ และให้หมายรวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมความเกี่ยวข้องอาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นต้น ไม่รวมรายการประชุมวิชาการและการฝึกอบรม
ค่าตอบแทนคณะอนุกรรมการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพ	5 1 04 04 01 02	บัญชีค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน	หมายถึง เงินค่าตอบแทนที่จ่ายให้แก่ผู้ที่ปฏิบัติงานให้ทางราชการสำหรับงานเฉพาะบางอย่างในแต่ละคราว ทั้งการรับอาสา และการได้รับมอบหมายหรือแต่งตั้ง เช่น เvin รางวัลเจ้าหน้าที่ เงินค่าสอนพิเศษ เงินรางวัลเกียวกับการสอน ค่าตอบแทนกรรมการ การสอน ผู้อ่าน ตรวจ และประเมินผลงาน ค่าสอนพิเศษ ในสถาบันอุดมศึกษาที่ผู้สอนไม่ได้ ดำรงตำแหน่งในสถาบันนั้น ค่าตอบแทนในการแปลหนังสือหรือเอกสาร ค่าตอบแทนล่ามแปลภาษาท้องถิ่น ภาษาต่างประเทศ ภาษาเมือง ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความเจ็บป่วยออกเวลาราชการและในวันหยุดราชการ เงินสมนาคุณกรรมการสอบวินัย ข้าราชการ เงินสมนาคุณอาจารย์สาขาวิชาที่ขาดแคลนในสถานอุดมศึกษาของรัฐ เงินสมนาคุณอาจารย์แพทย์ในมหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค เงินค่าฝ่าอันตรายเป็นครั้งคราว ค่าตอบแทนไม่ทำเวชปฏิบัติ เงินรางวัลเจ้าหน้าที่ สำรองรักษาการณ์ เงินรางวัลเจ้าหน้าที่ สำรองความคุ้มเงิน เป็นต้น ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
ค่าใช้จ่ายอื่น	5 2 12 01 01 99	บัญชีค่าใช้จ่ายอื่น	หมายถึง ค่าใช้จ่ายอื่นที่ไม่ได้กล่าวไว้ข้างต้น เช่น เบิกคืนเงินนำส่งข้ามปีงบประมาณ เป็นต้น

ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	คำอธิบาย
ค่ารับรอง สง.พบก.สส./สง.พบ.ตร.	5 1 04 03 02 08	บัญชีค่ารับรองและพิธีการ	หมายถึง รายจ่ายในการเลี้ยงรับรองของทางราชการ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ เช่น ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการระหว่างรับเสด็จ ส่งเสด็จ หรือที่เกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคลาภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชมส่วนราชการ หรือกรณีการตรวจสอบเยี่ยมหรือตรวจราชการตามภารกิจปกติของบุคลากรภายในส่วนราชการ การมอบเงินหรือส่งของบริจาก ค่าของขวัญหรือของที่ระลึกที่มีไว้ให้ชาวต่างประเทศกรณีชาวต่างประเทศเดินทางมาประเทศไทยในนามของส่วนราชการเป็นส่วนรวม ค่าของขวัญหรือของที่ระลึกในการเยี่ยมชมส่วนราชการในนามของส่วนราชการเป็นการส่วนรวม ค่าใช้จ่ายพิธีการทางศาสนา เป็นต้น
ค่าไฟฟ้า	5 1 04 02 01 01	บัญชีค่าไฟฟ้า	หมายถึง ค่าไฟฟ้าที่ใช้ในการดำเนินของหน่วยงานที่นำเสนอรายงาน สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบัน ทั้งที่เป็นค่าใช้จ่ายหรือเป็นหนี้สิน
ค่าน้ำประปา	5 1 04 02 01 03	บัญชีค่าน้ำประปาและน้ำยาดับ	หมายถึง ค่าน้ำประปาที่ใช้ในการดำเนินงานของหน่วยงานที่นำเสนอรายงาน สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบัน
ค่าโทรศัพท์	5 1 04 02 01 05	บัญชีค่าโทรศัพท์	หมายถึง ค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ค่าบัตรโทรศัพท์ ค่าบัตรเติมเงินโทรศัพท์ ค่าบริการ SMS ที่ใช้ในการดำเนินงานของหน่วยงานที่นำเสนอรายงาน สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบัน
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	5 1 01 01 01 08	บัญชีค่าล่วงเวลา	หมายถึง เงินที่จ่ายให้แก่ข้าราชการที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการ ในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้ง ตามระเบียบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
เงินประจำกันสังคมจ่ายสมทบทุน	5 1 01 02 01 06	บัญชีเงินสมทบทุนประจำกันสังคม	หมายถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อเป็นเงินจ่ายสมทบทุนเข้ากองทุนประจำกันสังคมให้แก่ลูกจ้างข้าราชการและพนักงานของรัฐประเภทอื่นที่เข้าข่ายตามกฎหมายประจำกันสังคม บัญชีนี้ถือเป็นบัญชีระหว่างกัน (BP) กับบัญชีเงินสมทบทุนจากนายจ้าง-หน่วยงานภาครัฐ รหัสบัญชี 4311010102

ชื่อ/บัญชี	รหัสบัญชี						ชื่อบัญชี	คำอธิบาย
ค่าన้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	5	1	04	01	01	10	บัญชีค่าเชื้อเพลิง	หมายถึง ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าแก๊ส ค่าเชื้อเพลิงอย่างอื่นที่ใช้ในการดำเนินงานของหน่วยงาน (ไม่รวมถึงเชื้อเพลิงที่ซ้อมาสต์อกไว้)